



# Certificat de réalisation

Je soussigné(e) Anselme JALON représentant légal du dispensateur de l'action concourant au développement des compétences NUMA, atteste que :

Mme/M. **Marie-Line FORTIN**

salarié(e) de l'entreprise a suivi l'action de formation : **Influence**

Nature de l'action concourant au développement des compétences :

- action de formation 1
- bilan de compétences
- action de VAE
- action de formation par apprentissage

qui s'est déroulée le : **12 novembre 2025 à 15:00** pour une durée totale de **2 heures**

Sans préjudice des délais imposés par les règles fiscales, comptables ou commerciales, je m'engage à conserver l'ensemble des pièces justificatives qui ont permis d'établir le présent certificat pendant une durée de 3 ans à compter de la fin de l'année du dernier paiement. En cas de cofinancement des fonds européens la durée de conservation est étendue conformément aux obligations conventionnelles spécifiques.

Fait à Paris le :

**12-11-2025**

**Anselme JALON**  
CEO Numa



**NUMA SAS** SIRET n° 811 049 667 00025  
156 rue de l'Université Tél : 07 69 38 60 15  
75007 Paris <https://www.numa.co/>



# Attestation de réussite

Établie conformément à l'article L. 6353-1 du code du travail

Je, soussignée Marjolaine SALA agissant en tant que COO au sein de NUMA, Organisme de formation enregistré sous le numéro 11755339875 auprès du préfet de région Île-de-France.

Certifie que :

**Marie-Line FORTIN**, salariée de la société , a suivi la formation intitulée **Influence** le **12 novembre 2025 à 15:00**, pour une durée de **2 heures**, et ce, conformément au programme pédagogique préétabli.

Rappel des objectifs de la formation :

- Objectif 1 : Construire une séquence d'échanges (entretiens, messages) qui vous permettra d'influencer l'avis des personnes qui ont un poids sur une décision (ex. financer un projet, vous confier une mission, ...) Exercice d'application : Exercice en petits groupes pendant lequel les participants doivent décider comment adresser des promoteurs, détracteurs et neutres en amont d'une décision - Objectif 2 : Utiliser des techniques pour gagner en influence aux moments clé Exercice d'application : Exercice en petits groupes pendant lequel les participants doivent proposer des techniques pour gagner en influence avant et pendant une réunion où toutes les parties prenantes d'un projet sont réunies - Objectif 3 : Utiliser les bonnes postures pour créer de la conviction

Nature des travaux réalisés dans le cadre de ce·s module·s : activité en session, encadrées par le formateur

Résultats de l'évaluation des acquis de la formation : **Réussite**.

Je m'engage à conserver sur tout support approprié et pour une durée d'au moins 4 années à compter de la fin de la formation l'ensemble des pièces justificatives permettant de démontrer la réalité de l'action de FOAD et notamment les justificatifs afférents aux travaux réalisés par les stagiaires ainsi que les évaluations y afférentes. Ces différentes pièces pourront m'être demandées notamment par l'OPCO dans le cadre d'un contrôle.

En foi de quoi, nous délivrons la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à Paris, le **12-11-2025**

**Marjolaine SALA**  
COO



NUMA SAS      SIRET n° 811 049 667 00025  
156 rue de l'Université      Tél : 07 69 38 60 15  
75007 Paris      <https://www.numa.co/>

Accusé de réception par le stagiaire

Marie-Line FORTIN