



Certificat de réalisation

Je soussigné(e) Anselme JALON représentant légal du dispensateur de l'action concourant au développement des compétences NUMA, atteste que :

Mme/M. **Inés Frey**

salarié(e) de l'entreprise **Descartes Underwriting** a suivi l'action de formation : **Présentiel | Workshop Manager coach**

| **Primo Managers 1 | Managers Training | Descartes Underwriting x NUMA (COACH15595)**

Nature de l'action concourant au développement des compétences :

- ☒ action de formation 1
- ☐ bilan de compétences
- ☐ action de VAE
- ☐ action de formation par apprentissage

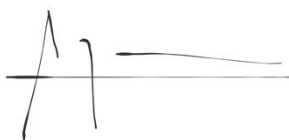
qui s'est déroulée le : **28 novembre 2025 à 13:00** pour une durée totale de **3** heures

Sans préjudice des délais imposés par les règles fiscales, comptables ou commerciales, je m'engage à conserver l'ensemble des pièces justificatives qui ont permis d'établir le présent certificat pendant une durée de 3 ans à compter de la fin de l'année du dernier paiement. En cas de cofinancement des fonds européens la durée de conservation est étendue conformément aux obligations conventionnelles spécifiques.

Fait à Paris le :

28-11-2025

Anselme JALON
CEO Numa



NUMA SAS SIRET n° 811 049 667 00025
156 rue de l'Université Tél : 07 69 38 60 15
75007 Paris <https://www.numa.co/>



Attestation de réussite

Établie conformément à l'article L. 6353-1 du code du travail

Je, soussignée Marjolaine SALA agissant en tant que COO au sein de NUMA, Organisme de formation enregistré sous le numéro 11755339875 auprès du préfet de région Île-de-France.

Certifie que :

Inés Frey, salarié-e de la société **Descartes Underwriting**, a suivi la formation intitulée **Présentiel | Workshop Manager coach | Primo Managers 1 | Managers Training | Descartes Underwriting x NUMA (COACH15595)** le **28 novembre 2025 à 13:00**, pour une durée de **3 heures**, et ce, conformément au programme pédagogique préétabli.

Rappel des objectifs de la formation :

- Objectif 1 : Décider quand et comment coacher vos collaborateurs Exercice d'application : Exercice en plénière pendant lequel les participants doivent décider s'ils coachent ou s'ils décident dans plusieurs situations différentes - Objectif 2 : Utiliser des questions ouvertes pour faire progresser vos collaborateurs Exercice d'application : Exercice en plénière pendant lequel les participants doivent choisir les bonnes questions à poser pour faire progresser leurs collaborateurs - Objectif 3 : Faire de l'écoute active - Objectif 4 : Structurer une approche de coaching (questionnement et écoute active, aider l'autre personne à trouver les solutions à ses problèmes, ...) pour aider des membres de votre équipe à se développer à court et moyen terme Exercice d'application : Exercice en petits groupes pendant lequel les participants doivent structurer une approche de coaching dans la durée

Nature des travaux réalisés dans le cadre de ce-s module-s : activité en session, encadrées par le formateur

Résultats de l'évaluation des acquis de la formation : **Réussite.**

Je m'engage à conserver sur tout support approprié et pour une durée d'au moins 4 années à compter de la fin de la formation l'ensemble des pièces justificatives permettant de démontrer la réalité de l'action de FOAD et notamment les justificatifs afférents aux travaux réalisés par les stagiaires ainsi que les évaluations y afférentes. Ces différentes pièces pourront m'être demandées notamment par l'OPCO dans le cadre d'un contrôle.

En foi de quoi, nous délivrons la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à Paris, le **28-11-2025**

Marjolaine SALA
COO



NUMA SAS SIRET n° 811 049 667 00025
156 rue de l'Université Tél : 07 69 38 60 15
75007 Paris <https://www.numa.co/>

Accusé de réception par le stagiaire

Inés Frey

Descartes Underwriting